

**Marktconsultatiedocument
Maatschappelijke begeleiding voor
Inburgeraars**

Kenmerk: 2023-371

Opdrachtgever/Aanbestedende dienst:
Gemeente Zaanstad

Procesbegeleiding aanbesteding:
Gemeente Zaanstad
Domein Bedrijfsvoering
Afdeling Inkoop & Subsidies
Postbus 2000
1500 GA Zaandam

Aanbestedingsplatform: <https://www.TenderNed.nl/cms/>

Datum: 13-04-2022
Status: Definitief

© Gehele of gedeeltelijke overneming of reproductie van de inhoud van dit document, op welke wijze dan ook, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de auteursrechthebbende is verboden, behoudens de beperkingen bij de wet gesteld. Het verbod betreft ook gehele of gedeeltelijke bewerking.

Inhoudsopgave

1	Inleiding	4
1.1	Gemeente Zaanstad	4
1.2	Beschrijving opdracht	4
1.3	Doel van de marktconsultatie	4
2	Marktconsultatie	5
2.1	Procedure van de marktconsultatie	5
2.2	Contactgegevens	5
2.3	Planning	5
2.4	Voorwaarden	6
3	Vragenlijst marktconsultatie	6

1 Inleiding

1.1 Gemeente Zaanstad

Gemeente Zaanstad is één van de grotere gemeenten in Nederland met ongeveer 155.000 inwoners. Zaanstad ligt ten noordwesten van Amsterdam in de provincie Noord-Holland en is in 1974 ontstaan door samenvoeging van de gemeenten Assendelft, Krommenie, Wormerveer, Westzaan, Zaandijk, Koog aan de Zaan en Zaandam.

Gemeente Zaanstad heeft de ambitie om een evenwichtige en toekomstbestendige stad te zijn. Een stad met voldoende diversiteit in werkgelegenheid, voorzieningen en inwonersgroepen. Daarnaast willen we in verbinding staan met onze burens en kansen creëren door een relevante positie in te nemen in de metropoolregio Amsterdam. Ook wil de gemeente werken aan de maatschappelijke opgaven in de stad. Inkoop is hiervoor een steeds belangrijker en strategischer middel geworden.

Gemeente Zaanstad heeft verschillende doelstellingen ten aanzien van inkoop:

1. De arbeidsmarkt inclusiever maken o.a. door Social Return on Investment (SROI)
2. Aandacht voor MKB- ondernemerschap
3. Duurzaam inkopen
4. Rechtmatigheid en doelmatigheid

1.2 Beschrijving opdracht

Gemeente Zaanstad is voornemens om een (Europees) aanbestedingstraject te starten voor de maatschappelijke begeleiding van inburgeraars. De gemeente verwacht op basis van de taakstelling jaarlijks circa 376 asielstatushouders te huisvesten, waarvan circa 70% inburgeringsplichtig is. Met ingang van de Wet Inburgering 2021 is de gemeente verantwoordelijk voor de maatschappelijke begeleiding van nieuwkomers die aan de inburgeringsplicht moeten voldoen. De maatschappelijke begeleiding bestaat uit twee componenten, namelijk praktische hulp bij het regelen van de basisvoorzieningen en voorlichting over de basisvoorzieningen in de Nederlandse samenleving.

Visie van Zaanstad op maatschappelijke begeleiding

Zaanstad streeft naar gelijke kansen voor alle inwoners van de stad. We willen dat nieuwkomers zich thuis voelen in Zaanstad. En dat ze zo snel mogelijk en volwaardig meedoen. We vinden het belangrijk dat iedere inwoner kan vertrouwen op voldoende inkomen als basis voor een waardige plek in de maatschappij. Zodat chronische stress en/of problematische schulden of armoede worden voorkomen. Werk vinden of houden vinden we daarom belangrijk. Als dat niet lukt, kijken we hoe iemand op een andere manier mee kan doen. We bekijken asielopvang, huisvesting en inburgering steeds meer in samenhang. Zodat nieuwkomers zo snel mogelijk mee kunnen doen in de stad. We willen dat statushouders zo vroeg mogelijk met hun participatie en taal kunnen beginnen zodat ze de beste kans krijgen om snel te integreren en hun inburgering te halen. Vanaf de dag van huisvesting in de gemeente start de maatschappelijke begeleiding en het financieel ontzorgen. We willen nieuwkomers daarmee praktische hulp en voorlichting geven op maat over leven en meedoen in Nederland en Zaanstad.

1.3 Doel van de marktconsultatie

Deze marktconsultatie heeft drie doelen:

- De haalbaarheid van de opdracht toetsen
- Input verwerven t.a.v. kwaliteit en continuïteit van de dienstverlening
- Inzage in de kritische succesfactoren en risico's van de opdracht en bij de uitvoering

De intentie van de gemeente Zaanstad is om de verkregen informatie te gebruiken voor het bepalen van een aanbestedingsstrategie en een doorvertaling te maken naar een effectieve aanbesteding.

2 Marktconsultatie

In hoofdstuk 3 zijn de vragen opgenomen die gemeente Zaanstad aan de markt wenst te stellen. Hieronder staat allereerst de procedure rondom de marktconsultatie uitgelegd.

2.1 Procedure van de marktconsultatie

Deze marktconsultatie bestaat uit het stellen van mondelinge vragen aan verschillende marktpartijen. Hiervoor willen we partijen uitnodigen voor een gespreksronde. Tijdens deze gespreksronde zullen een aantal vragen worden gesteld. De gespreksrondes vinden plaats op maandag 24 april tussen 13:00 en 17:00 uur op het stadhuis of via MS Teams. We vernemen graag bij uw beantwoording of u interesse heeft om deel te nemen aan de gespreksronde en op welke wijze. Vanwege de tijdsinspanning zullen we met maximaal 4 partijen een gesprek voeren. Een uitnodiging voor de gespreksronde ontvangt u uiterlijk op vrijdag 21 april. Om uw interesse in het gesprek kenbaar te maken verzoeken wij u de volgende tabel op te nemen in uw reactie op de vragen.

Algemene gegevens

Bedrijfsnaam	
Contactpersoon	
Functie	
Telefoonnummer	
Interesse in een gesprek?	Ja / nee
Fysiek of digitaal aanwezig?	Fysiek / digitaal

Van de marktconsultatie wordt een geanonimiseerd verslag gemaakt. Het verslag van de marktconsultatie wordt gepubliceerd bij de aankondiging van de opdracht.

Deelnemende organisaties worden verzocht om duidelijk aan te geven waar het bedrijfsvertrouwelijke informatie betreft. Deze bedrijfsvertrouwelijke informatie zal niet openbaar gemaakt worden.

2.2 Contactgegevens

Uw contactpersoon voor deze marktconsultatie is mevrouw N.M. Snoeij, bereikbaar middels e-mailadres inkoop.contracten@zaanstad.nl.

2.3 Planning

Datum	Omschrijving
13-04-2023	Aankondiging marktconsultatie en beschikbaarstelling marktconsultatiedocument met bijlagen op TenderNed
24-04-2023	Gespreksrondes
08-05-2023	Publicatie marktconsultatieverslag

2.4 Voorwaarden

Deelname aan de marktconsultatie is voor partijen geheel vrijblijvend. Aan deze marktconsultatie en de beschikbaar gestelde documenten kunnen geen rechten of verplichtingen worden ontleend.

3 Vragenlijst marktconsultatie

Tijdens de gespreksronde zullen onder andere de volgende vragen gesteld worden (niet limitatief):

1. Uitgangspunt is om de maatschappelijke begeleiding op te delen in modules. Iedere inburgeraar start daarbij met de module Huisvesting en Basis. Vervolgens is er een modulaire inzet, gebaseerd op de hulpvraag van de inburgeraar. Wat vindt u van deze modulaire opbouw?
2. Hoe kunnen we de maatschappelijke begeleiding beter laten aansluiten op de leerroutes?
3. Hoe kunnen we maatschappelijke begeleiding en participatie goed op elkaar laten aansluiten? Kunt u uw visie hierop benoemen?
4. Wat is uw ervaring met maatschappelijke dienstverlening en specifiek met betrekking tot een modulaire aanpak bij andere gemeenten?
5. Wat zijn kritische succesfactoren om de dienst goed uit te kunnen voeren?
6. Welke knelpunten ziet u ten aanzien van de dienstverlening? Denk hierbij o.a. aan het proces van administratie, registratie, gegevensuitwisseling en gegevensbescherming.
7. Hoe borgt u de bereikbaarheid bij adhoc en/of urgente vragen van inburgeraars? Hoe sluit u aan bij de beleving en verwachting van de inburgeraar?
8. We zien dat maatschappelijke begeleiding vaak wordt aangeboden met vrijwilligers. Hoe ziet u dat in het licht van de kwaliteit en continuïteit? En kunt u hierbij benoemen wat uw visie is op de inzet van vrijwilligers en medewerkers met een dienstverband bij uw organisatie?